

BILANCIO



NUOVO BEILA società cooperativa sociale

ONLUS - Associata a CONFCOOPERATIVE

Certificazione ISO: 9001/2015 – 14001/2015

S O C I A L E
2 0 2 5

Indice

Metodologia del Bilancio Sociale	5
informazioni generali della cooperativa	6
Le attività della cooperativa Sociale Nuovo Beila	9
Relazione andamento anno 2025	13
Politica ambientale	14
Governance	15
Mappa delle parti interessate	20
Personale	20
Ore lavorate anno 2025	27
Situazione economica finanziaria	34
Monitoraggio svolto dall'organo di controllo	36

Introduzione

La Cooperativa Sociale Nuovo Beila nasce nel 1997 con l'obiettivo di offrire opportunità lavorative a persone in situazione di svantaggio sociale e psico-fisico.

Il nome "Nuovo Beila" affonda le proprie radici nella storia della Colonia Agricola Provinciale del Beila, realtà da cui la cooperativa trae ispirazione e continuità ideale.

La colonia venne fondata nel 1920 per volontà del Vescovo Monsignor Ressia, con sede iniziale presso il Cottolengo di Carassone. Nel 1923 fu trasferita a Rocca de' Baldi e, nel 1974, trovò la sua collocazione definitiva nella regione Beila di Mondovì.

Nel corso degli anni accolse ragazzi orfani di guerra o provenienti da situazioni familiari difficili, inviati dai Tribunali per i Minorenni di Torino e Cuneo.

Tra la fine degli anni '80 e la metà degli anni '90, a causa dell'inadeguatezza strutturale rispetto alle nuove normative, i tribunali cessarono l'invio di nuovi ospiti.

Gli spazi della colonia furono quindi messi a disposizione degli enti pubblici per accogliere i primi immigrati provenienti dall'Albania, in un periodo segnato dall'impegno di Don Giorgio Cappellino e della maestra Lanza.

Nel 1995, dei circa 120 ragazzi ospitati negli anni precedenti, ne rimanevano soltanto tre. Due di loro necessitavano di un inserimento lavorativo e, su impulso del presidente della Colonia Sergio Ornato, prese forma l'idea di costituire una cooperativa sociale di tipo B per favorirne l'integrazione nel mondo del lavoro. Il terzo ragazzo trovò invece impiego in una fabbrica nei pressi di Mondovì.

Nel 1997, grazie all'iniziativa di cinque volontari – Gasco Nino, Ornato Sergio, Gottardo Gianfranco, Curti Pietro e Cavallotto Giacomo – e con l'adesione di alcuni lavoratori – Bramardi Pier Luigi, Piani Gisella, Girardi Mauro, Parola Mauro, Ferrua Oreste e Ferrua Luigi – nacque ufficialmente la Cooperativa Sociale Nuovo Beila.

Le prime attività avviate furono:

- il servizio mensa per le scuole elementari di Mondovì, reso possibile dalla cucina a norma della Colonia Agricola;
- l'apertura di un self-service;
- l'ospitalità alla Comunità ASL di Psichiatria "Solaro" e ad alcune aule dell'Istituto Tecnico (ITIS) di Mondovì durante i lavori di ristrutturazione delle rispettive sedi.

Successivamente, la cooperativa ampliò progressivamente il proprio raggio d'azione, sviluppando:

- servizi di pulizia nel settore pubblico e privato;
- manutenzione del verde;
- servizi cimiteriali;
- trasporto per conto di terzi;
- manutenzioni varie.

Nel corso degli anni queste attività si sono consolidate e potenziate, fino a diventare elementi centrali nel bilancio e nell'identità operativa della cooperativa, confermandone la missione di inclusione lavorativa e valorizzazione della persona.

Assetto attuale e governance

La Cooperativa Sociale Nuovo Beila è una cooperativa sociale di tipo B con sede a Mondovì ed è aderente a Confcooperative Cuneo. Il suo obiettivo primario rimane l'inserimento lavorativo di persone in condizione di svantaggio sociale e psico-fisico, nel solco della missione che ne ha ispirato la nascita.

Le attività sono organizzate e gestite da personale altamente qualificato, con esperienza consolidata nei diversi settori operativi, a garanzia di qualità, affidabilità e attenzione alla dimensione sociale del lavoro.

La Società Cooperativa Nuovo Beila è stata ufficialmente costituita il 25 maggio 1997 ed è iscritta nel Registro Prefettizio delle Cooperative – Sezione Produzione e Lavoro. L'attività lavorativa ha avuto inizio il 6 ottobre 1997.

Dalla fondazione ad oggi, si sono avvicendati cinque presidenti, che hanno guidato la cooperativa nelle diverse fasi del suo sviluppo:

1. Gian Franco Gottardo
2. Sergio Ornato
3. Nino Gasco
4. Piermario Longo
5. Massimo Fenoglio

Nel corso degli anni, la continuità della governance e l'impegno dei presidenti e dei soci hanno contribuito a consolidare il ruolo della cooperativa nel territorio, rafforzandone l'identità e la capacità di rispondere ai bisogni della comunità.

1. Metodologia del Bilancio Sociale

La metodologia adottata per la redazione del Bilancio Sociale si ispira alla teoria dei portatori di interesse sviluppata da R. Edward Freeman. Tale impostazione si fonda sul principio secondo cui la sostenibilità di un'organizzazione dipende dalla qualità delle relazioni che essa è in grado di instaurare e mantenere con i diversi gruppi di stakeholder con cui interagisce.

In quest'ottica, il Bilancio Sociale rappresenta uno strumento di rendicontazione e trasparenza che consente di dare conto non solo dei risultati economici, ma anche degli impatti sociali, relazionali e territoriali generati dalla cooperativa. La sua redazione mira a garantire chiarezza, completezza e accessibilità delle informazioni, favorendo il dialogo con tutti i portatori di interesse.

Il Bilancio Sociale relativo all'anno 2025 viene approvato nel corso dell'anno 2026, secondo le tempistiche previste dalla normativa vigente e dallo statuto sociale.

1.a – Metodologia di pubblicazione del Bilancio Sociale

Al fine di assicurare la massima diffusione e trasparenza, il Bilancio Sociale viene pubblicato attraverso i seguenti canali di comunicazione:

- Registro delle Imprese
- Confcooperative (Associazione di categoria)
- Sito web ufficiale della cooperativa: www.nuovobeilacooperativasociale.it

Attraverso tali strumenti, la cooperativa garantisce l'accessibilità del documento a soci, lavoratori, enti pubblici, partner, clienti e a tutta la comunità di riferimento.

2 - informazioni generali della cooperativa

2.a - Dati anagrafici

<i>Ragione sociale:</i>	NUOVO BEILA Società Cooperativa Sociale
<i>Forma giuridica:</i>	Società Cooperativa
<i>Anno di costituzione</i>	1997
<i>Indirizzo sede legale:</i>	Via Conti di Sambuy n° 20 - 12084 Mondovì
<i>Telefono:</i>	0174/41031
<i>Web:</i>	https://nuovobeilacooperativasociale.it
<i>Email:</i>	info@nuovobeilacooperativasociale.it
<i>PEC:</i>	nuovobeila@pec.confcooperative.it
<i>Codice fiscale:</i>	C.F. e P.I.: 02575080045
<i>Numero Iscrizione REA:</i>	217879
<i>N° Iscr. Albo Coop. Mut. Prev.:</i>	A113613
<i>Iscrizione albo trasportatori Cuneo:</i>	CN0506704N

Iscritta al ME.P.A. dati aggiornati al 12 maggio 2022 per le seguenti attività:

- Operazioni cimiteriali
- Servizi di manutenzione del verde
- Servizi di pulizia degli immobili
- Servizi di pulizia e igiene ambientale
- OS 10 - Segnaletica stradale non luminosa
- OS 7 - finiture di opere generali di natura edile e tecnica
- Servizi di facchinaggio interno movimentazioni merci e magazzino
- Trasporto merci conto terzi

Iscritta a SINTEL E.PROCUREMENT

Iscritta nelle liste **“white list”** per i servizi funerari e cimiteriali (prot. 12B Area 1 Fasc. 6229/2025)

2.b - Classificazione delle attività economiche ATECO

Codici di attività della Cooperativa

- 81.21 + 81.29.1 + 81.29.99 + 81.3
- 25.11
- 42.11 + 43.31+ 43.33 + 43.34 + 43.29.02
- 43.32.02 + 43.39.09 + 43.39.1
- 47.91.01
- 49.41
- 52.24.4
- 95.24.01
- 96.3 + 96.09.01

2.c – Collegamenti con altri enti del terzo settore

La cooperativa mantiene un rapporto attivo con Confcooperative, organizzazione di rappresentanza, assistenza, tutela e vigilanza del movimento cooperativo italiano e delle imprese sociali.

Confcooperative svolge attività di rappresentanza in ambito legislativo e sindacale, supportando le cooperative associate nella tutela dei loro interessi e nella promozione dei valori mutualistici. Dal 2011, insieme alle altre Centrali cooperative, ha costituito l'Alleanza delle Cooperative Italiane, rafforzando la propria presenza nel dialogo con i pubblici poteri, nonché con i movimenti e le correnti politiche e culturali del Paese.

Attraverso tale rete di rappresentanza, la cooperativa beneficia di servizi di consulenza, aggiornamento normativo, formazione e supporto istituzionale, contribuendo al contempo allo sviluppo e alla qualificazione del sistema cooperativo a livello territoriale e nazionale.

2.d - Relazione lavorative con altri enti

- Contratto di rete "UNITI PER LA GRANDA"
- Contratto di rete con le cooperative sociali "Il Ramo" (capogruppo) e "Il Laboratorio" per la gestione del servizio di manutenzione del verde dei siti relativi all'Azienda Cuneese dell'Acqua
- ATI con le cooperative sociali l'Arca e l'Essere, per il servizio di pulizia distretti e strutture ASL CN1
- ATI con la BI.VI. azienda specializzata nello smaltimento dei rifiuti pericolosi codice CER 18.01.03 (rifiuti provenienti da esumazioni – estumulazioni)

2.e - Radicamento territoriale e ambito di operatività

Il forte legame della Cooperativa Sociale Nuovo Beila con il territorio del Monregalese ha rappresentato, sin dalla sua fondazione, un elemento determinante per lo sviluppo delle attività lavorative. In quest'area della Provincia di Cuneo, dove i fondatori affondano le proprie radici e hanno costruito nel tempo rapporti consolidati, la cooperativa ha potuto crescere grazie a una rete di relazioni basata su fiducia, collaborazione e conoscenza diretta delle esigenze locali.

Nel corso degli anni, in relazione alla tipologia e alla diversificazione dei servizi offerti, la cooperativa ha progressivamente ampliato il proprio raggio d'azione, estendendo le attività anche al di fuori del territorio monregalese e operando in ulteriori aree della provincia e del territorio limitrofo.

La mappa geografica allegata al presente documento offre una rappresentazione immediata e chiara dei territori in cui la cooperativa opera stabilmente, nonché delle aree in cui ha svolto interventi o attività occasionali, evidenziando l'evoluzione e l'ampiezza della sua presenza sul territorio.



3 - Le attività della cooperativa Sociale Nuovo Beila



La Cooperativa Sociale Nuovo Beila organizza e gestisce le seguenti attività lavorative continuative, avvalendosi di personale altamente qualificato e con esperienza consolidata nei diversi settori di intervento:

Servizi di pulizia in ambito pubblico e privato, svolti con professionalità e nel rispetto delle normative vigenti in materia di sicurezza e igiene.

Manutenzione del verde, comprensiva di cura di aree verdi pubbliche e private, sfalcio, potature e interventi stagionali programmati.

Servizi cimiteriali, gestiti con competenza e attenzione, nel rispetto delle sensibilità e delle esigenze delle comunità locali, svolti con professionalità e nel rispetto delle normative vigenti in materia di sicurezza e igiene.

Trasporto per conto terzi, effettuato secondo standard organizzativi e operativi che garantiscono efficienza e affidabilità, svolti con professionalità e nel rispetto delle normative vigenti in materia di sicurezza e igiene.

Manutenzioni varie, comprendenti interventi ordinari e straordinari su strutture e spazi, in risposta alle richieste di enti pubblici e soggetti privati, svolti con professionalità e nel rispetto delle normative vigenti in materia di sicurezza e igiene.

Segnaletica stradale, attività prevalente su lavori commissionati dalla Provincia di Cuneo per piccoli lavori di segnaletica orizzontale nei comuni principalmente situati nel monregalese, svolti con professionalità e nel rispetto delle normative vigenti in materia di sicurezza e igiene.

Tutte le attività rappresentano non solo un ambito operativo, ma anche uno strumento concreto di inclusione lavorativa, coerente con la missione sociale della cooperativa.

Descrizione delle attività



Pulizie

- La cooperativa svolge **pulizie civili, industriali e di strutture sanitarie**, garantendo elevati standard qualitativi e il pieno rispetto delle normative vigenti in materia di igiene e sicurezza.
 - Gli interventi vengono realizzati mediante l'utilizzo delle migliori tecniche disponibili, con attrezzature professionali e procedure operative aggiornate. Particolare attenzione è riservata all'impiego di **prodotti eco-compatibili**, scelti per ridurre l'impatto ambientale e tutelare la salute degli operatori e degli utenti degli ambienti trattati.
 - L'organizzazione del servizio prevede personale formato e costantemente aggiornato, in grado di operare in contesti differenti — uffici, stabilimenti produttivi, scuole, strutture socio-sanitarie — assicurando affidabilità, continuità e qualità delle prestazioni.
 - **Pulizia di uffici, scale condominiali e ambienti di lavoro** che richiedono particolari accorgimenti di sicurezza (ad esempio ambienti polverosi o con presenza di polveri nocive), con l'adozione di procedure specifiche e dispositivi di protezione individuale adeguati.
 - **Disinfezione e sanificazione degli ambienti**, effettuate secondo protocolli tecnici aggiornati e nel rispetto delle normative vigenti.
 - **Pulizie di primo ingresso** per abitazioni civili, strutture pubbliche e aziende, finalizzate alla rimessa in pristino degli spazi prima dell'utilizzo.
 - **Pulizia di superfici vetrate e serramenti**, anche mediante l'utilizzo di piattaforme per lavori in elevazione (PLE), nel pieno rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza sul lavoro.
 - **Pulizia di cortili, garage, aree di manovra e capannoni industriali**, con impiego di attrezzature professionali idonee alle diverse tipologie di superficie e grado di sporco.
- Tutte le attività sono svolte da personale formato e qualificato, con particolare attenzione alla sicurezza, alla qualità del servizio e alla tutela dell'ambiente.
-

La cooperativa svolge servizi cimiteriali con professionalità, discrezione e rispetto e garantendo un supporto attento e dignitoso in ogni fase, con cura dei dettagli e sensibilità verso le esigenze della famiglia, delle onoranze funebri e delle comunità locali, garantendo continuità operativa e conformità alle normative vigenti.

In particolare assicura:



- **Custodia e sorveglianza cimiteriale**, con presidio e controllo delle aree al fine di garantire ordine, sicurezza e decoro.
- **Operazioni cimiteriali**, quali inumazioni, tumulazioni, traslazioni, esumazioni ed estumulazioni, eseguite da personale formato e nel pieno rispetto delle disposizioni igienico-sanitarie e regolamentari.
- **Gestione completa dei cimiteri**, comprensiva di pulizia generale, manutenzione del verde, interventi di manutenzione strutturale, nonché manutenzione e pulizia delle tombe.

Tutte le attività sono svolte con attenzione, competenza tecnica e particolare sensibilità nei confronti delle famiglie e della comunità.

Nell'ambito della manutenzione del verde, la cooperativa garantisce interventi programmati e straordinari su aree pubbliche e private, assicurando qualità tecnica, sicurezza operativa e rispetto dell'ambiente.

In particolare svolge:



- **Manutenzione periodica e straordinaria di aree verdi**, con particolare attenzione allo sfalcio di erba e arbusti.
- **Servizi specializzati**, quali potature, piantumazioni, modellatura di siepi, costruzione e manutenzione di recinzioni.
- **Potatura di alberi** mediante utilizzo di piattaforme per lavori in elevazione (PLE), nel rispetto delle normative vigenti in materia di sicurezza.
- **Raccolta rifiuti e pulizia di aree picnic**, contribuendo al decoro e alla fruibilità degli spazi pubblici.

Il personale è appositamente formato per operare in quota con l'utilizzo di **DPI di III categoria**, garantendo elevati standard di sicurezza.

Per interventi di potatura ad altezze o in posizioni particolari, non facilmente raggiungibili con le piattaforme, la cooperativa si avvale della collaborazione di professionisti specializzati del settore, assicurando così competenza tecnica e piena tutela delle condizioni operative.



Trasporti

- Trasporto per conto terzi (Codice iscrizione Albo: CNT0506704N)
 - Trasporto di pasti confezionati per comunità, centri diurni e privati, nel rispetto delle normative **HACCP**.
-



Segnaletica Stradale

- Fornitura, installazione e manutenzione di cartellonistica e segnaletica stradale, sia orizzontale che verticale.
 - Realizzazione e manutenzione di percorsi ciclabili e pedonali.
-



Manutenzioni Riparazioni Montaggi

- Piccoli interventi di manutenzione ordinaria inerenti alle attività della Cooperativa
-

Altri Servizi

- Sgombero di alloggi, cantine, solai e locali vari.
- Piccola movimentazione di arredi.
- Fornitura e riparazione di serrature, tapparelle e altri complementi.
- Servizi di movimentazione, facchinaggio e magazzinaggio.
- Reperibilità immediata per interventi di pronta manutenzione.

4 - Relazione andamento anno 2025

Dall'analisi dei dati economici relativi all'anno 2025, ed in particolare dal rapporto tra fatturato e ore lavorate nei diversi settori di attività della Cooperativa, si può affermare che sostanzialmente la cooperativa opera nel totale rispetto dei propri valori.

Nel settore dei **servizi di pulizia** si è registrata una riduzione del fatturato, dovuta principalmente alla perdita dell'appalto presso il Comune di Mondovì e alla tendenza, già rilevata negli anni precedenti, da parte di alcuni committenti a richiedere una riduzione delle frequenze di intervento con conseguente diminuzione dei corrispettivi. Per l'anno 2026 la Cooperativa prevede di proseguire nell'attività di ricerca di nuove opportunità di servizio al fine di compensare parzialmente tale contrazione.

Nel settore dei **servizi cimiteriali**, tendenzialmente si sono mantenuti i livelli di fatturato paragonabili agli anni precedente. E' difficile fare una previsione dell'andamento dell'anno 2026, in quanto la mortalità non è programmabile.

Il **servizio di manutenzione delle aree verdi**, ha registrato un significativo aumento di fatturato a seguito dell'incremento delle attività che si sono eseguite per l'ACDA. Tale settore rappresenta pertanto un ambito di sviluppo potenziale per la Cooperativa, sul quale si intende continuare a investire anche nel corso del 2026.

Alla luce di tali elementi, la Cooperativa proseguirà nel 2026 nell'attività di consolidamento dei servizi esistenti e nella ricerca di nuove opportunità di lavoro, con l'obiettivo di mantenere un adeguato livello di occupazione per i soci lavoratori e di garantire la sostenibilità economica delle attività svolte.

Altre attività sviluppate nel 2025

- Gestione del verde ACDA in rete con le cooperative "il Ramo" e "il Laboratorio".
- Percorsi GAL – Mongioie: Affidati e in attesa della segnaletica verticale da posizionare.
- Manutenzione segnaletica: la Provincia di Cuneo ha assegnato alla cooperativa la manutenzione della segnaletica orizzontale nei piccoli comuni del monregalese
- Manutenzione verde scolastico: affidato dalla Provincia per alcuni plessi scolastici di Cuneo e Mondovì.
- Collaborazione con AMOS: proseguono i lavori di trasporto pasti con l'azienda AMOS.

La cooperativa continua a distinguersi per l'elevata qualità del lavoro svolto, confermata dalla soddisfazione dei clienti nelle schede di valutazione della qualità.

5 - Politica ambientale

La Direzione della NUOVO BEILA S.C.S., consapevole che lo sviluppo delle proprie attività deve essere sostenibile e rispettoso dell'ambiente, si impegna a perseguire un miglioramento continuo, garantendo un equilibrio responsabile tra dimensione sociale, ambientale ed economica.

In conformità con la norma UNI EN ISO 14001:2015, la Cooperativa si impegna a seguire i seguenti principi:

Obiettivi e Impegni

✓ Rispetto delle normative

- Rispettare le leggi, i regolamenti e le politiche aziendali in materia ambientale.

✓ Gestione responsabile dei rifiuti

- Eliminare o ridurre i rifiuti e, ove non possibile, gestirli secondo le disposizioni di legge.

✓ Riduzione dell'impatto ambientale

- Migliorare costantemente gli aspetti tecnici ed economici delle attività aziendali, riducendo i consumi energetici e i rifiuti prodotti.

✓ Gestione ambientale integrata

- Valutare gli aspetti ambientali dei processi e dei servizi aziendali, adottando procedure efficaci per garantire una maggiore protezione dell'ambiente.

✓ Standardizzazione e prevenzione

- Operare in una logica di prevenzione e standardizzazione per tutte le attività aziendali.

✓ Selezione dei fornitori

- Privilegiare, ove possibile, fornitori con basso impatto ambientale, a parità di servizio e prodotto fornito.

✓ Pianificazione e strategia

- Definire, pianificare e destinare risorse adeguate al raggiungimento degli obiettivi ambientali.

✓ Monitoraggio e miglioramento continuo

- Valutare periodicamente i progressi delle attività e il livello di raggiungimento degli obiettivi stabiliti.

✓ Sensibilizzazione e formazione

- Promuovere attività di formazione e sensibilizzazione per tutti i dipendenti, incentivando iniziative a tutela dell'ambiente.

✓ Trasparenza e divulgazione

- Divulgare la Politica Ambientale a tutti i portatori di interesse e al pubblico.



6 – Governance

L'Organizzazione e il Processo di Rendicontazione

L'organizzazione è considerata un sistema aperto, che opera in sinergia con tutti i soggetti coinvolti e risponde agli interessi dell'intera Cooperativa Sociale.

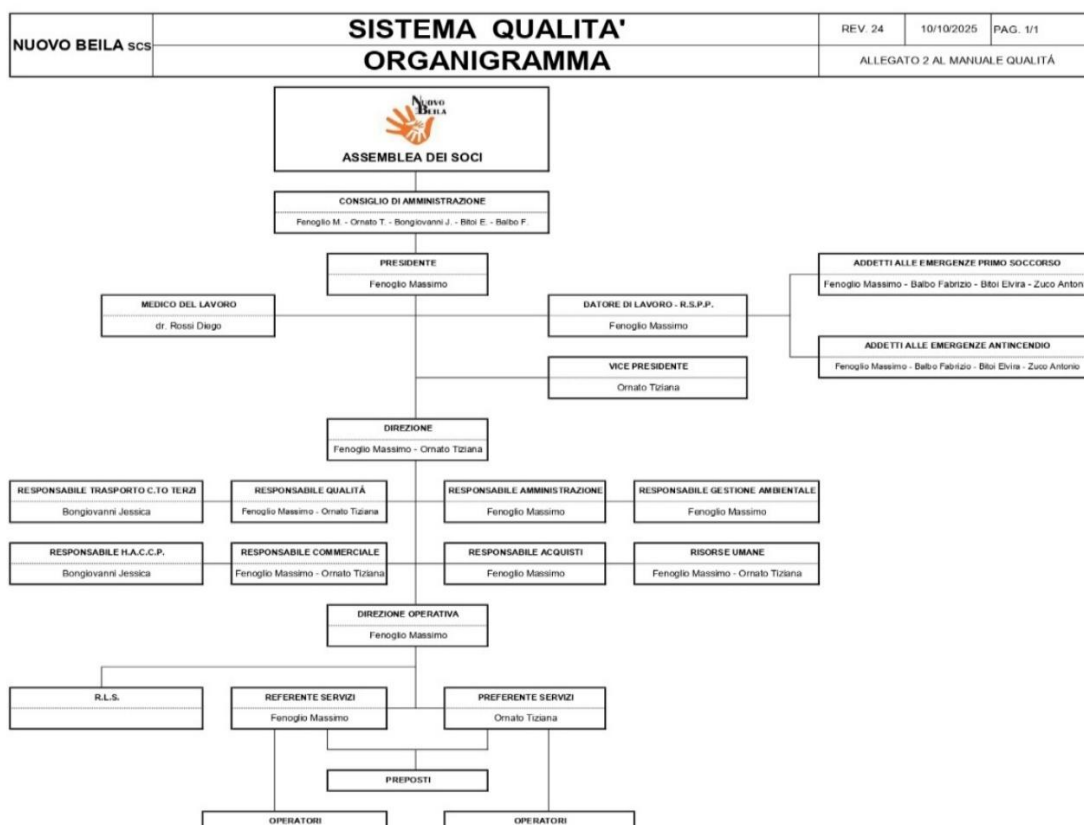
Per elaborare il processo di rendicontazione, è necessario raccogliere dati sociali e gestionali relativi alle diverse attività e ai servizi svolti nel corso dell'anno.

Il Valore della Cooperazione

Il risultato finale dell'attività annuale è il frutto di uno sforzo collettivo, in cui il lavoro non è solo un compito individuale, ma una partecipazione attiva e condivisa. Si tratta di un percorso che trasforma il lavoratore da mero dipendente a protagonista, in un'ottica di vera cooperazione.

Mission e Obiettivi

Valori condivisi, modalità operative e obiettivi comuni permettono di orientare le attività in modo consapevole, rafforzando la comprensione e l'applicazione della mission della Cooperativa Sociale. Questo approccio guida tutte le iniziative, favorendo una crescita responsabile e sostenibile.



6.a - Sistema di Governo della Cooperativa Sociale

Il Consiglio di Amministrazione (CDA) è l'organo dotato di poteri esecutivi, operante in conformità con le vigenti leggi, lo Statuto e il Regolamento della Cooperativa.

Il CDA si adopera per garantire il buon funzionamento della Cooperativa, prendendo le decisioni necessarie alla sua gestione.

A cadenza trimestrale, il Presidente e l'Amministrazione verificano, in collaborazione con il commercialista e il consulente del lavoro, la situazione contabile parziale. Questo monitoraggio consente di:

- ✓ Analizzare l'andamento del periodo precedente;
- ✓ Avere una prospettiva dell'andamento dell'esercizio;
- ✓ Valutare eventuali correzioni in caso di risultati provvisori negativi, attraverso il controllo dei costi e/o la revisione dell'organizzazione del lavoro.

Al termine dell'esercizio, il CDA analizza i risultati ottenuti e predispone la bozza di bilancio, che verrà poi presentata all'Assemblea dei Soci per l'approvazione.

La carica dei consiglieri ha una durata di tre esercizi sociali e viene rinnovata dall'Assemblea dei Soci. Il CDA decade alla data dell'Assemblea Ordinaria, convocata per l'approvazione del bilancio. I membri del CDA eleggono, al loro interno, il Presidente e il Vicepresidente.

Il Presidente è il legale rappresentante della Cooperativa e assume anche la funzione di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP). È assistito dai consiglieri nella gestione e rappresenta la Cooperativa legalmente e civilmente.

Il CDA è composto da 5 membri. Alle sedute è regolarmente invitato a partecipare il Revisore Contabile.

Consiglio di Amministrazione

In carica dal 1° luglio 2021 con mandato triennale. Mandato rinnovato nel 2024

Presidente del Consiglio di Amministrazione

Fenoglio Massimo – Presidente e R.S.P.P. (Direttore Tecnico)

nato a Cuneo (CN) il 05/08/1961

Consiglieri

- **Ornato Tiziana** – Vicepresidente
nata a Mondovì (CN) il 28/01/1964
- **Balbo Fabrizio** – Consigliere
nato a **Ceva (CN)** il 24/07/1968
- **Bongiovanni Jessica** – Consigliere
nata a Mondovì (CN) il 27/08/1992
- **Bitoi Elvira** – Consigliere
nata a Negresti (ROM) il 19/08/1977

Organo di Controllo

- **Dottor Rizzola Ivano** – Revisore dei conti

6.b - Descrizione tipologie componenti CdA:

Membri CdA	Numero
totale componenti (persone)	5
di cui maschi	2
di cui femmine	3
di cui persone svantaggiate	3
di cui persone normodotate	2
di cui soci cooperatori lavoratori	5
di cui soci cooperatori volontari	0
di cui soci cooperatori tecnici amministrativi	3
di cui soci soventori/finanziatori	0
di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche	0



6.c - Partecipazione alla vita associativa

Partecipazione alle Assemblee dei Soci negli ultimi 5 anni

(relative alla chiusura bilancio dell'anno precedente o straordinarie)

data assemblea	tipologia assemblea	totale soci	numero partecipanti fisicamente	numero partecipanti per delega	totale partecipanti	partecipanti (fisicamente + deleghe)	partecipanti (fisicamente)
20/06/2020	ordinaria di bilancio 2019	30	26	4	30	100,00 %	86,67 %
09/07/2020	straordinaria	30	13	9	22	73,33 %	43,33 %
19/06/2021	ordinaria di bilancio 2020	32	25	6	31	96,88 %	78,13 %
25/11/2021	ordinaria rettifica nota integrativa al bilancio 2021	34	13	9	22	64,71 %	38,24 %
24/02/2022	ordinaria	26	24	2	26	100,00 %	92,31 %
23/06/2022	ordinaria	26	14	9	23	88,46 %	53,85 %
23/06/2022	straordinaria	26	14	9	23	88,46 %	53,85 %
15/06/2023	ordinaria di bilancio 2022	27	15	3	18	66,67 %	55,56 %
20/04/2024	ordinaria di Bilancio	27	19	2	21	77,77 %	70,37 %
20/04/2024	straordinaria	27	19	2	21	77,77 %	70,37 %
21/12/2024	ordinaria	22	15	4	19	86,36 %	68,18 %
14/06/2025	ordinaria	20	12	3	15	75,00 %	60,00 %

Per quanto attiene agli organi collegiali, l'Assemblea dei soci, nel 2025, si è riunita n. 1 volta, in forma ordinaria.

La partecipazione in media di presenza è del 82,95%, alle assemblee ordinarie è, del 77,77% a quella straordinaria.

Il CdA si è riunito 5 volte deliberando gli aspetti della gestione sociale della cooperativa che di volta in volta si rendevano necessari o semplicemente opportuni per il conseguimento degli scopi statutari e per il buon andamento della gestione stessa.

6.d – Le persone, i soci i dipendenti sono le nostre risorse

La Cooperativa, alla fine dell'anno 2025, registra una presenza del 53% di lavoratori soci svantaggiati.

Nei cantieri consolidati, gli operatori impiegati sono prevalentemente soci della Cooperativa o dipendenti della stessa. L'inserimento di lavoratori non soci avviene principalmente per lo svolgimento di attività lavorative di carattere occasionale.

I soci lavoratori beneficiano del vantaggio mutualistico rappresentato dalla continuità occupazionale e percepiscono una retribuzione conforme a quanto previsto dal CCNL delle Cooperative Sociali.

La Cooperativa applica il Regolamento Interno, approvato dall'Assemblea dei Soci in data 20/12/2024, in conformità a quanto stabilito dalla Legge 142/2001 e dal proprio statuto revisionato nel 2022.

Alcuni soci in condizione di svantaggio sono seguiti regolarmente dal Servizio ASL CN1 – SER.D., che, ove necessario, si interfaccia con la Direzione della Cooperativa e con il Medico Competente al fine di monitorare le singole situazioni.

Tutti i soci sono in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente e dallo Statuto sociale e partecipano attivamente al perseguimento dell'oggetto sociale attraverso il rapporto mutualistico instaurato con la Cooperativa.

6.e - Modalità di Rimborso ai Soci Volontari

I soci volontari non percepiscono alcun rimborso.

Fanno eccezione le trasferte documentate e autorizzate, necessarie per servizi alla Cooperativa. In questi casi vengono riconosciuti:

- Rimborso chilometrico per l'uso di automezzi personali;
- Rimborso ticket per l'utilizzo dei servizi pubblici;
- Rimborso per consumazioni (pasti, bevande, caffè), se strettamente necessarie.

Come negli anni precedenti, anche nel 2025 la Cooperativa ha potuto contare sulla collaborazione dei soci volontari a supporto dei soci ordinari. I volontari hanno svolto mansioni necessarie per il buon andamento della Cooperativa, contribuendo sia al mantenimento dei lavori, sia al coordinamento delle attività.

7. Mappa delle parti interessate



8 - Personale

8.a - Personale Svantaggiato

Attualmente, il personale svantaggiato opera nei seguenti settori:

- ✓ **Pulizie**
- ✓ **Servizi cimiteriali**
- ✓ **Aree verdi**
- ✓ **Manutenzione e montaggi**
- ✓ **Trasporti c/terzi**

Come previsto dal D.Lgs. 81/08 e successive modifiche e integrazioni, tutto il personale è obbligatoriamente sottoposto a visita medica periodica dal Medico Competente.

Il personale svantaggiato, in base alle indicazioni del Medico Competente, è impiegato in tutte le attività della cooperativa sociale, rispettando le prescrizioni individuali rilasciate dallo stesso.

8.b - Personale Normodotato

Attualmente, il personale normodotato opera nei seguenti settori:

- ✓ **Pulizie**
- ✓ **Servizi cimiteriali**
- ✓ **Aree verdi**
- ✓ **Manutenzione e montaggi**
- ✓ **Trasporti c/terzi**

Come previsto dal D.Lgs. 81/08 e s.m.i., tutto il personale è obbligatoriamente sottoposto a visita medica periodica dal Medico Competente.

Il personale normodotato può essere impiegato in più mansioni, nel rispetto delle prescrizioni indicate nel certificato di idoneità sanitaria rilasciato dal Medico del Lavoro (MdL).

8.c - Consistenza della base sociale della cooperativa al 31.12.2025

Soci Volontari	n°	7
Soci Svantaggiati	n°	8
Soci Ordinari	n°	5
Dipendenti	n°	9
Dipendenti svantaggiati	n°	1
Lavoratori Interinali	n°	0
Totale Lavoratori	n°	23
Totale lavoratori + volontari	n°	30
di cui Soci lavoratori	n°	13

8.d - Soci lavoratori e dipendenti al 31. 12.202

Femmine n° 15 (fino a 50 anni n° 8 – oltre i 50 anni n° 7)

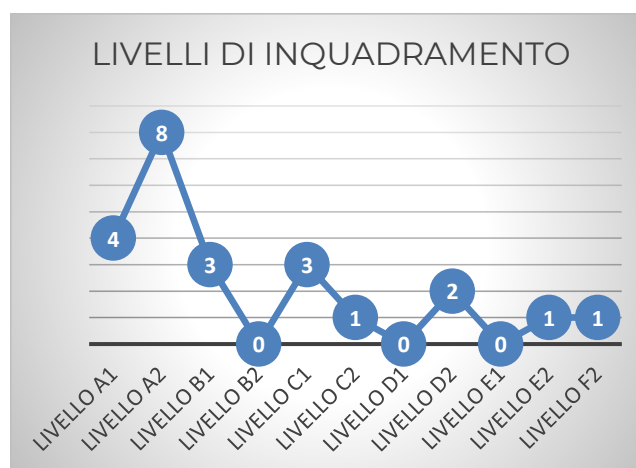
Maschi n° 08 (fino a 50 anni n° 1 – oltre i 50 anni n° 7)

8.e - Contratto di lavoro applicato

Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro - CCNL Cooperative Sociali

8.f - Livelli occupazionali adottati al 31.12.2025

LIVELLO A1	4
LIVELLO A2	8
LIVELLO B1	3
LIVELLO B2	0
LIVELLO C1	3
LIVELLO C2	1
LIVELLO D2	2
LIVELLO E2	1
LIVELLO F2	1

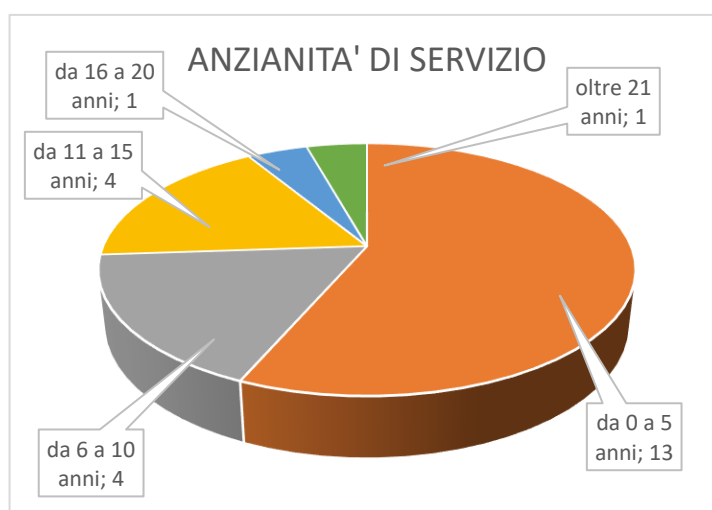


8.g - Contratto di lavoro e flessibilità al 31.12.2025

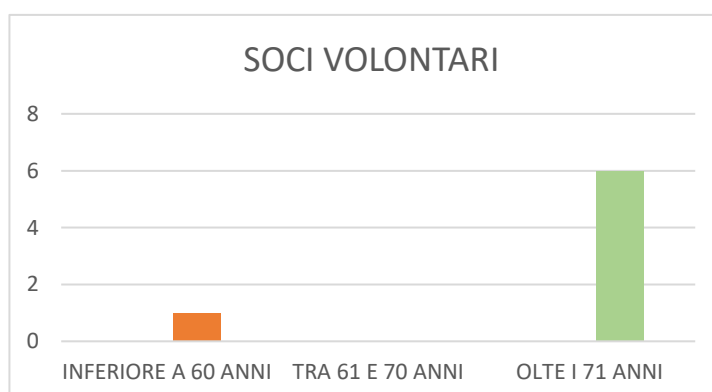
n° tempo indeterminato	full-time n°	part-time n°	n° tempo determinato	full-time n°	part-time n°
18	3	15	5	0	5
femmine	0	13	femmine	0	2
maschi	3	2	maschi	0	3

8.h - Anzianità di servizio al 31.12.2025

Anzianità di servizio	
da 0 a 5 anni	13
da 6 a 10 anni	4
da 11 a 15 anni	4
da 16 a 20 anni	1
oltre 21 anni	1



SOCI VOLONTARI	
ANZIANITA'	N°
INFERIORE A 60 ANNI	1
TRA 61 E 70 ANNI	0
OLTE I 71 ANNI	6

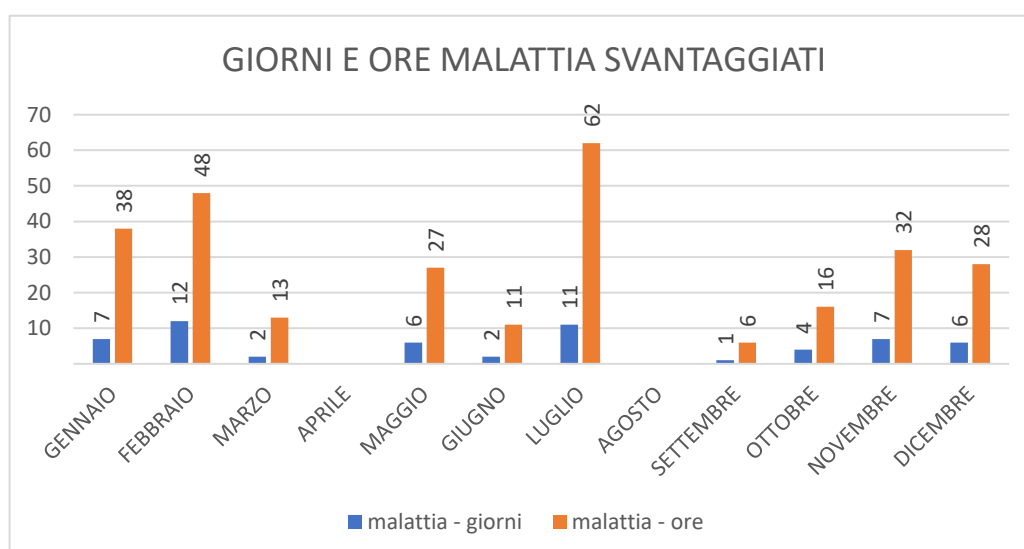
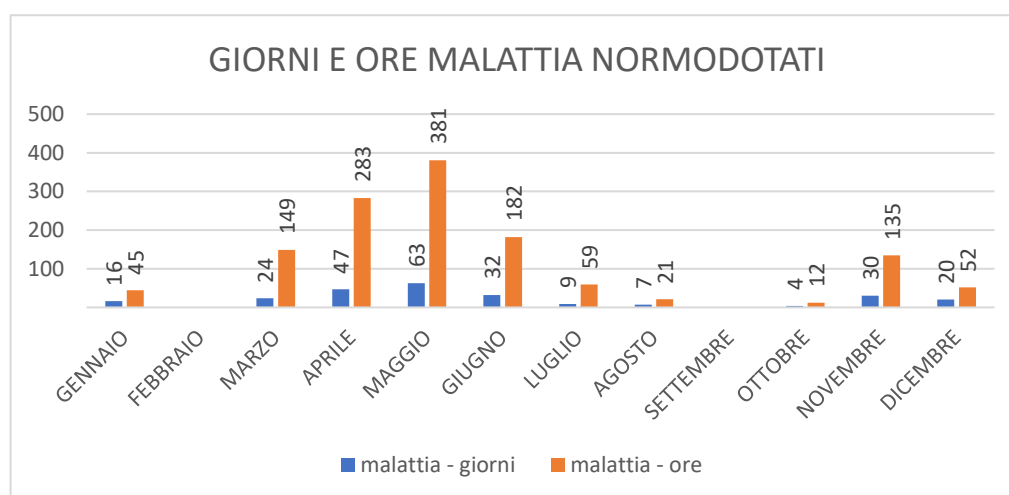


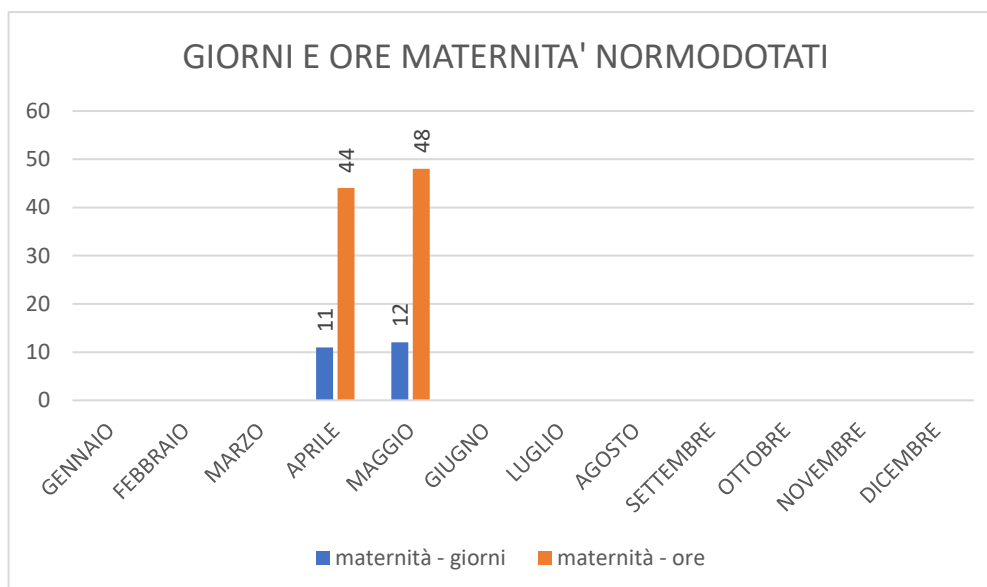
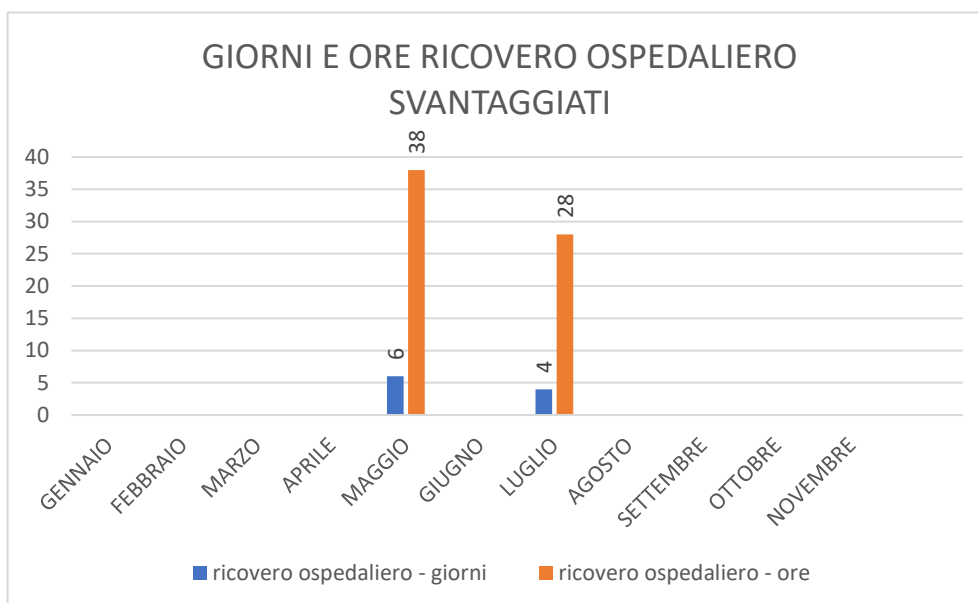
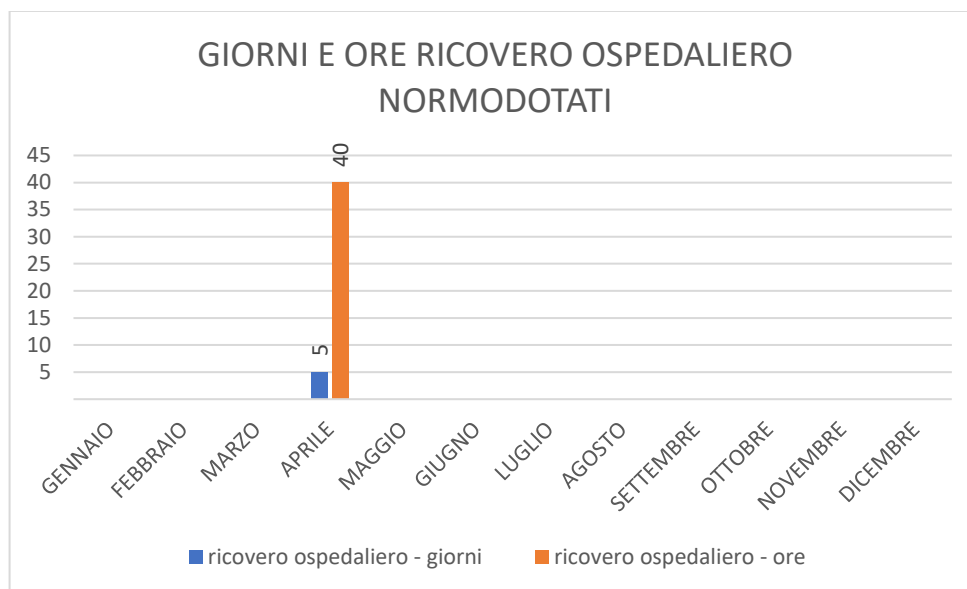
8.i - Malattia – Infortuni – ricovero – maternità (giorni e ore) – anno 2025

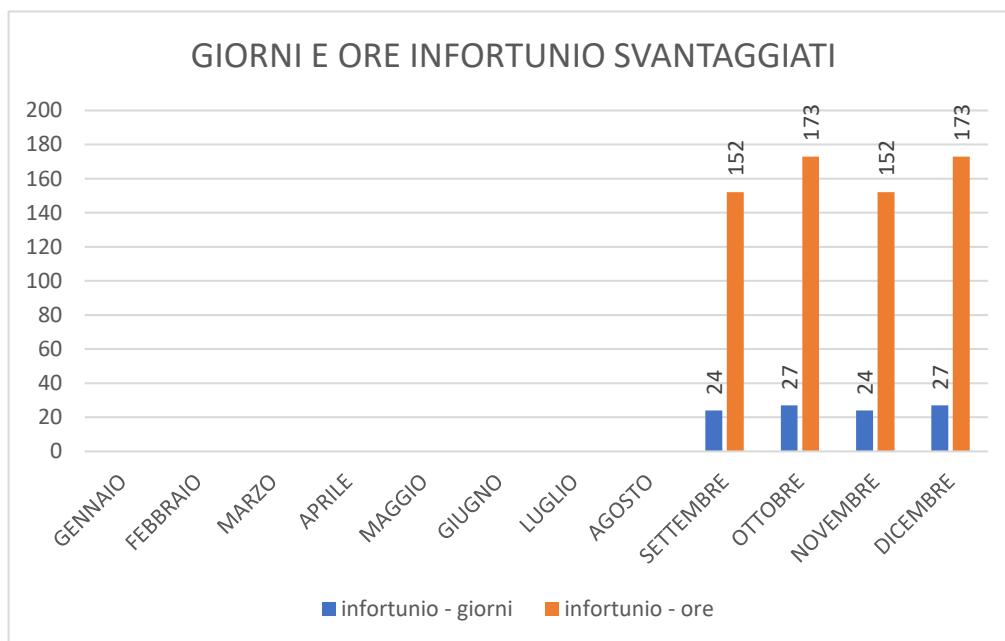
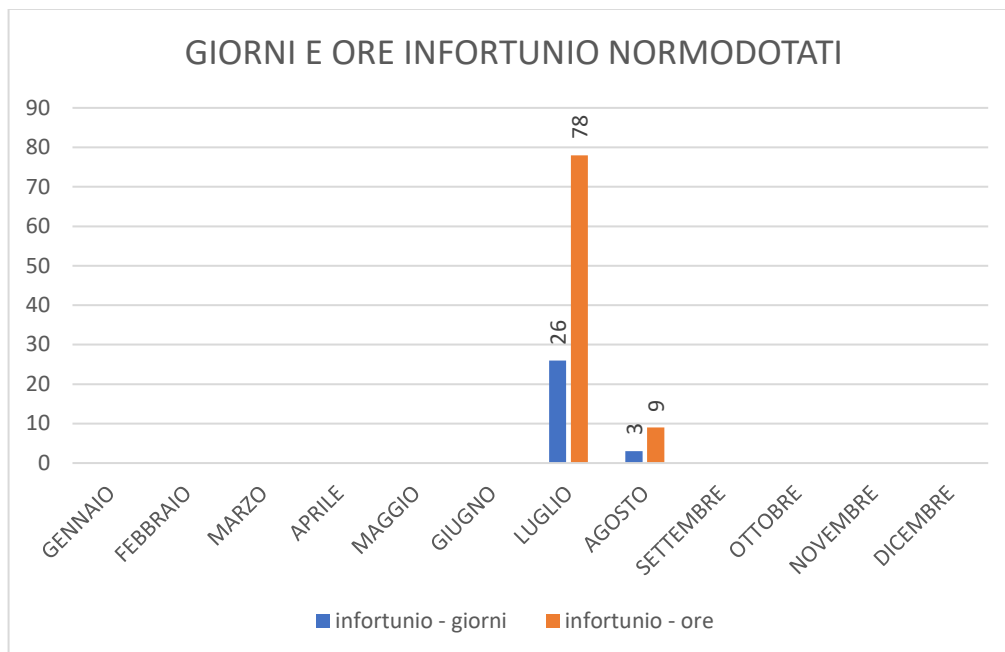
Nel 2025 il personale si è assentato per

	giorni	ore
MALATTIA	310	1599,5
RICOVERO OSPEDALIERO	15	106
INFORTUNIO	131	737
MATERNITA'	23	92

I grafici successivi riportano la suddivisione nei mesi dell'anno, tra giorni di assenza e ore di assenza suddivisi tra normodotati e svantaggiati







8.1 - Formazione personale

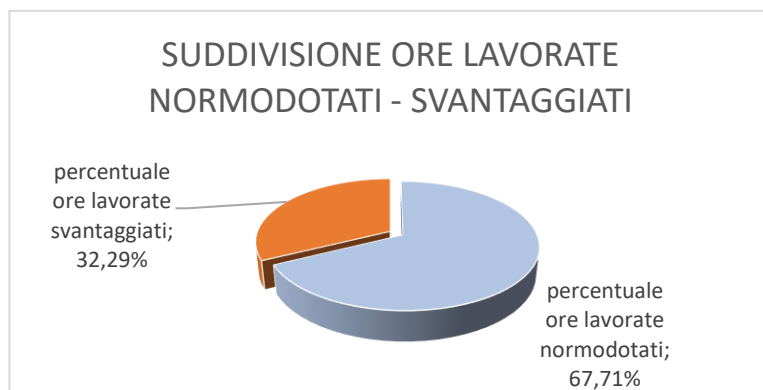
Il personale addetto è formato in base alle leggi vigenti in materia:

- formazione art. 36 e 37 – partecipanti 9
- aggiornamento art. 36 e 37 – partecipanti 2
- formazione per uso motosega e decespugliatore – hanno partecipato 2 soci/dipendenti

9 – Ore lavorate anno 2025

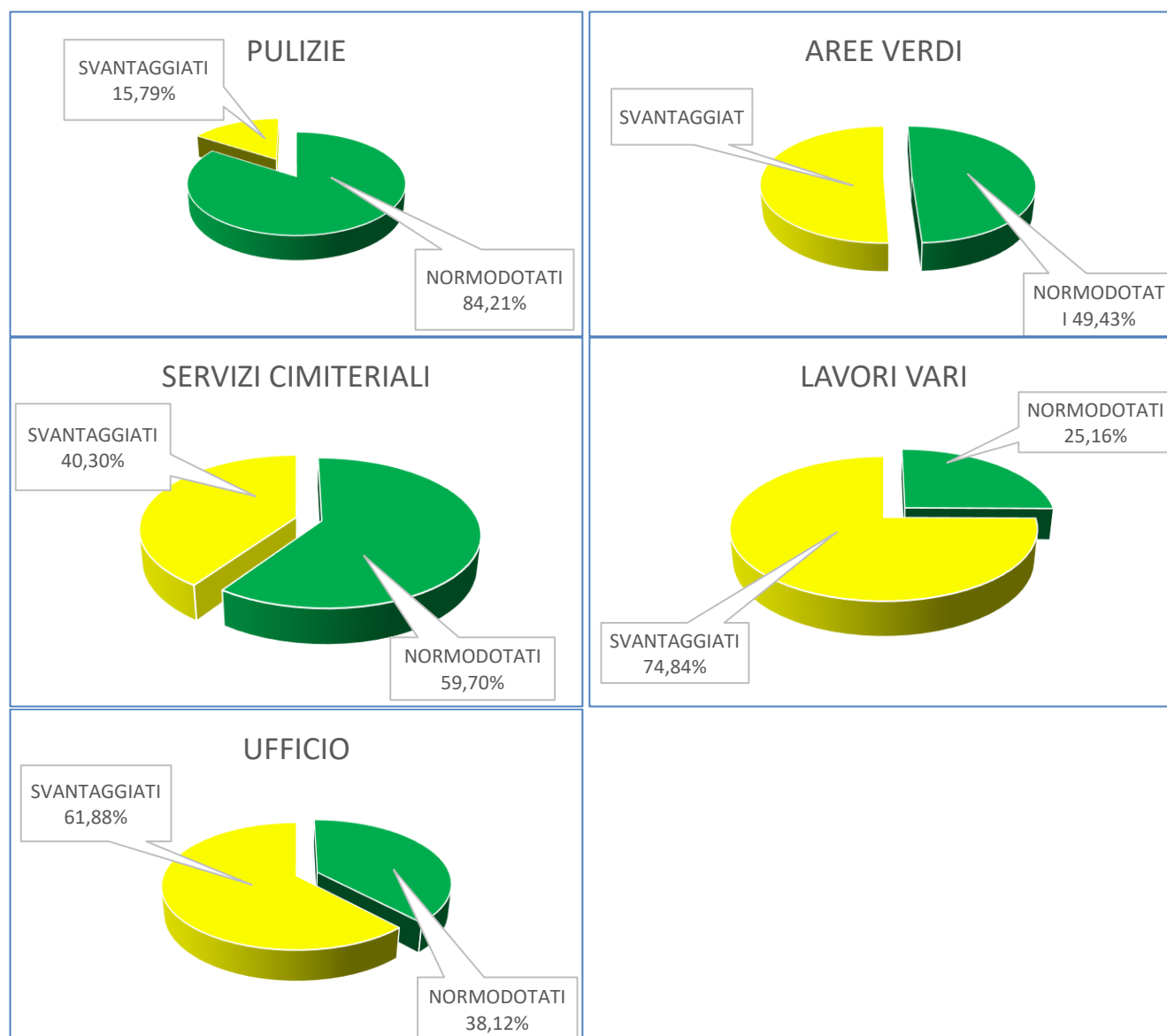
Nel corso dell'anno 2025 sono state lavorate in totale 22.658,25 ore.

Di queste ore, il 32,29% sono state eseguite dal personale svantaggiato.

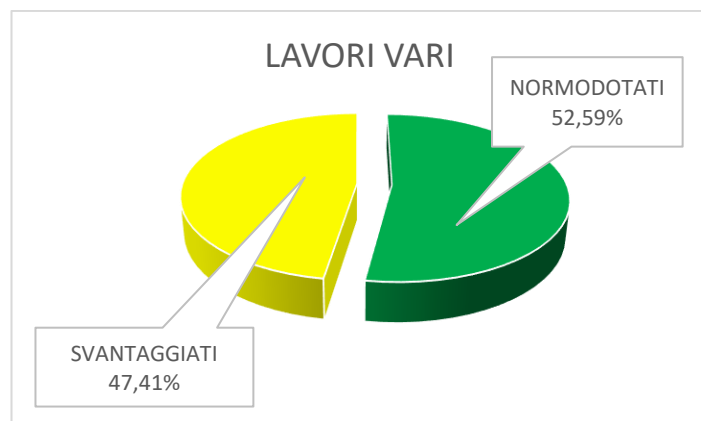
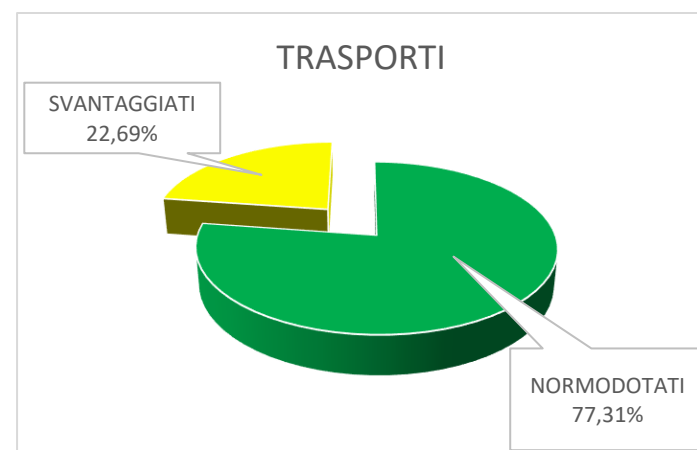
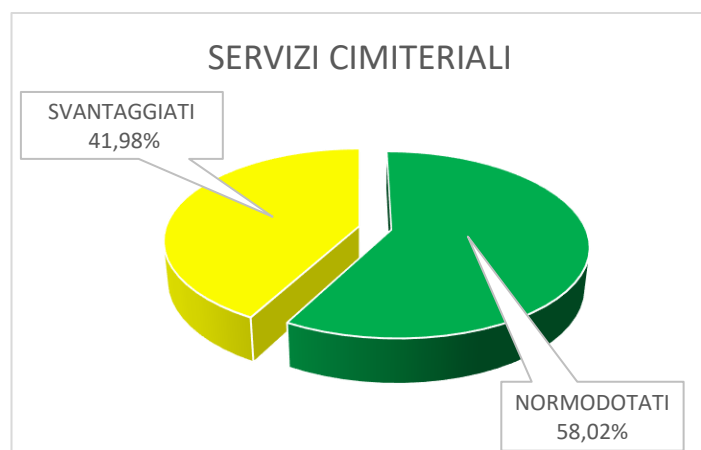
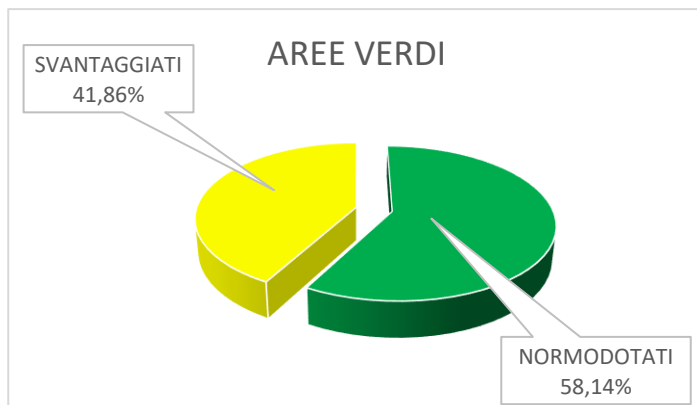
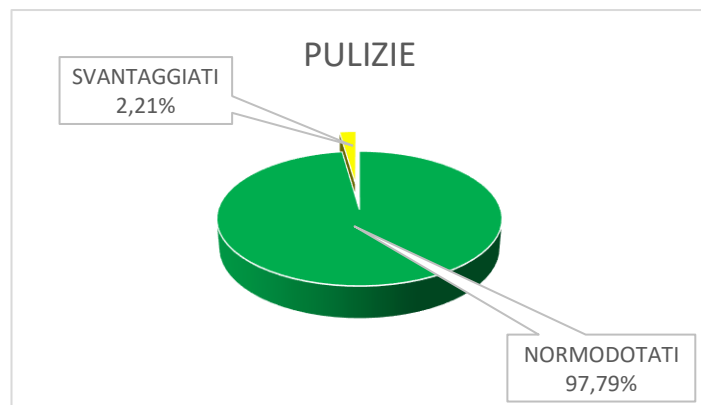


9.a – percentuale ore annue lavorate suddivise tra normodotati e svantaggiati – anno 2025

- CLIENTI PRIVATI

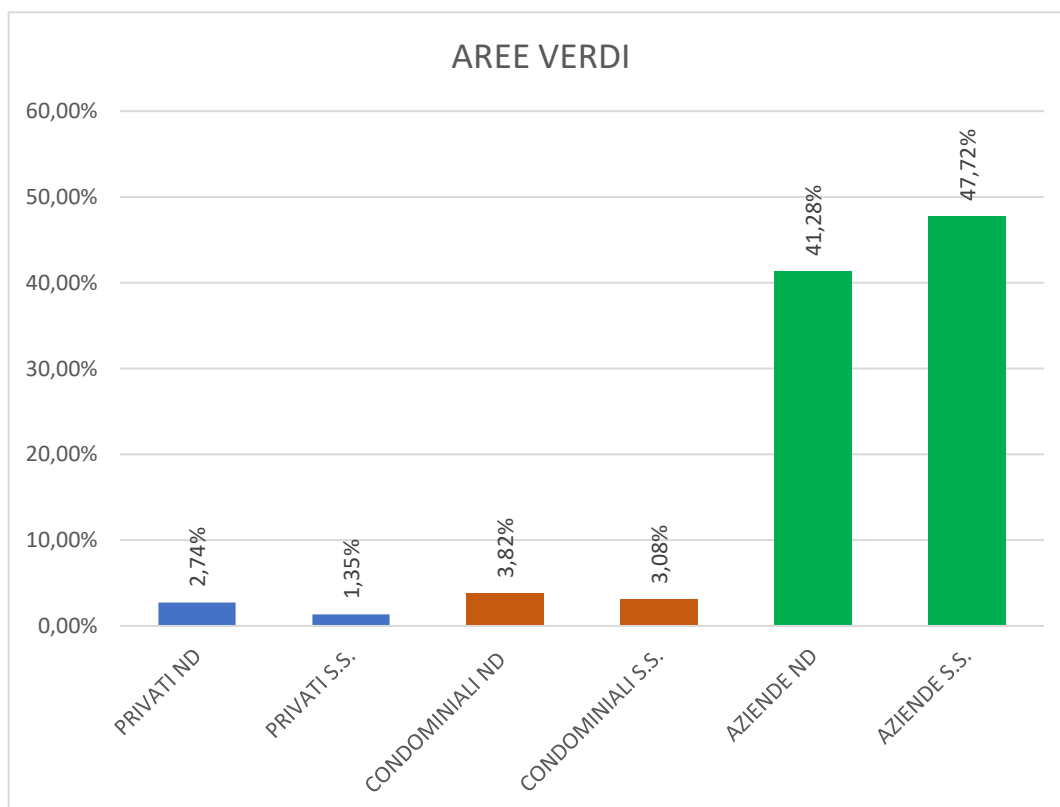
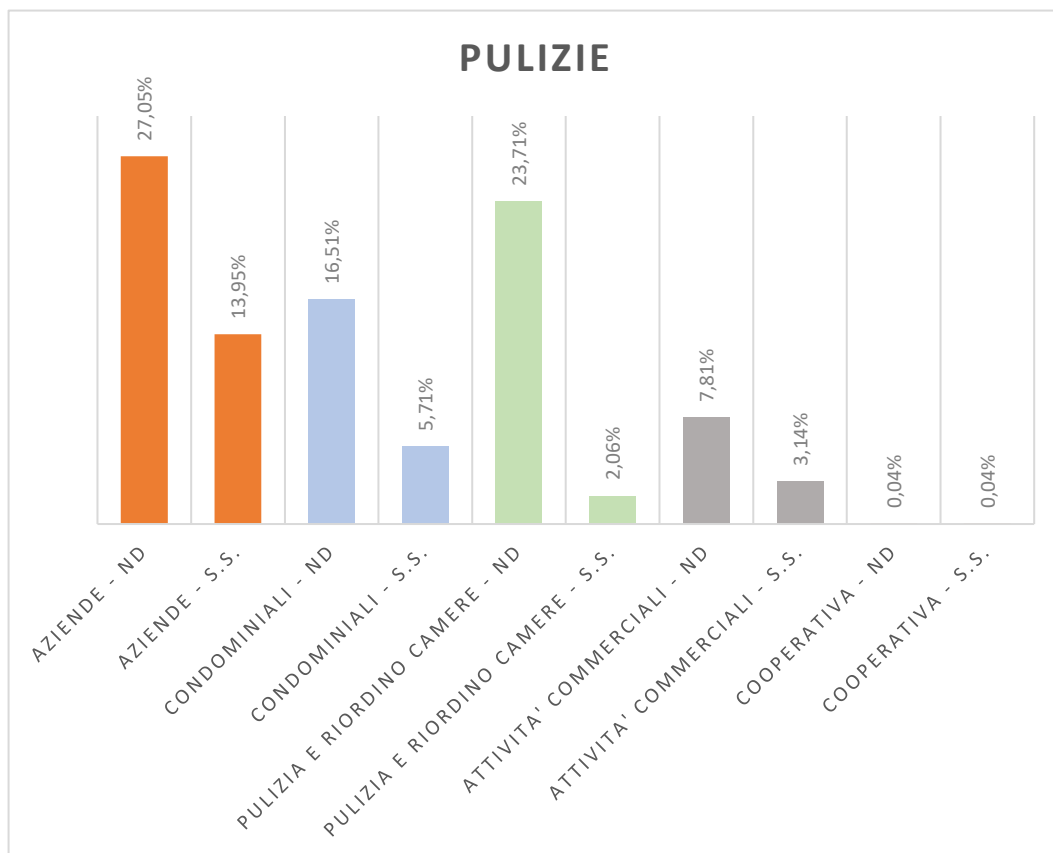


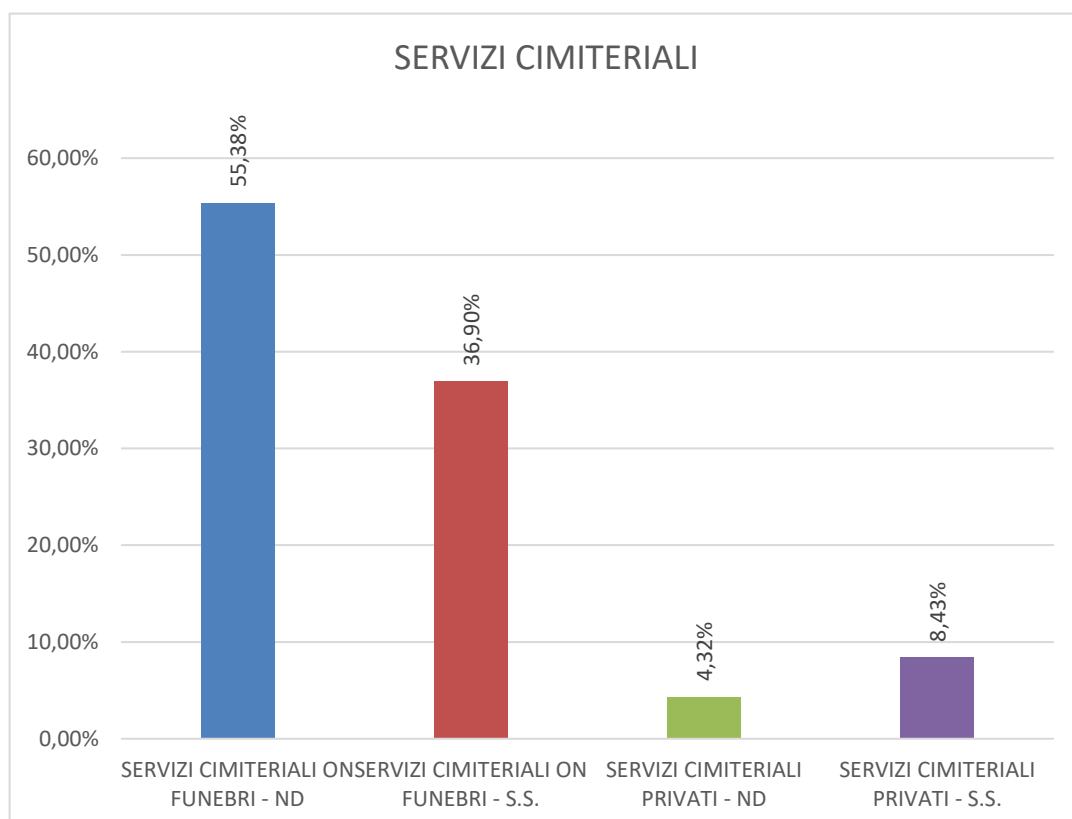
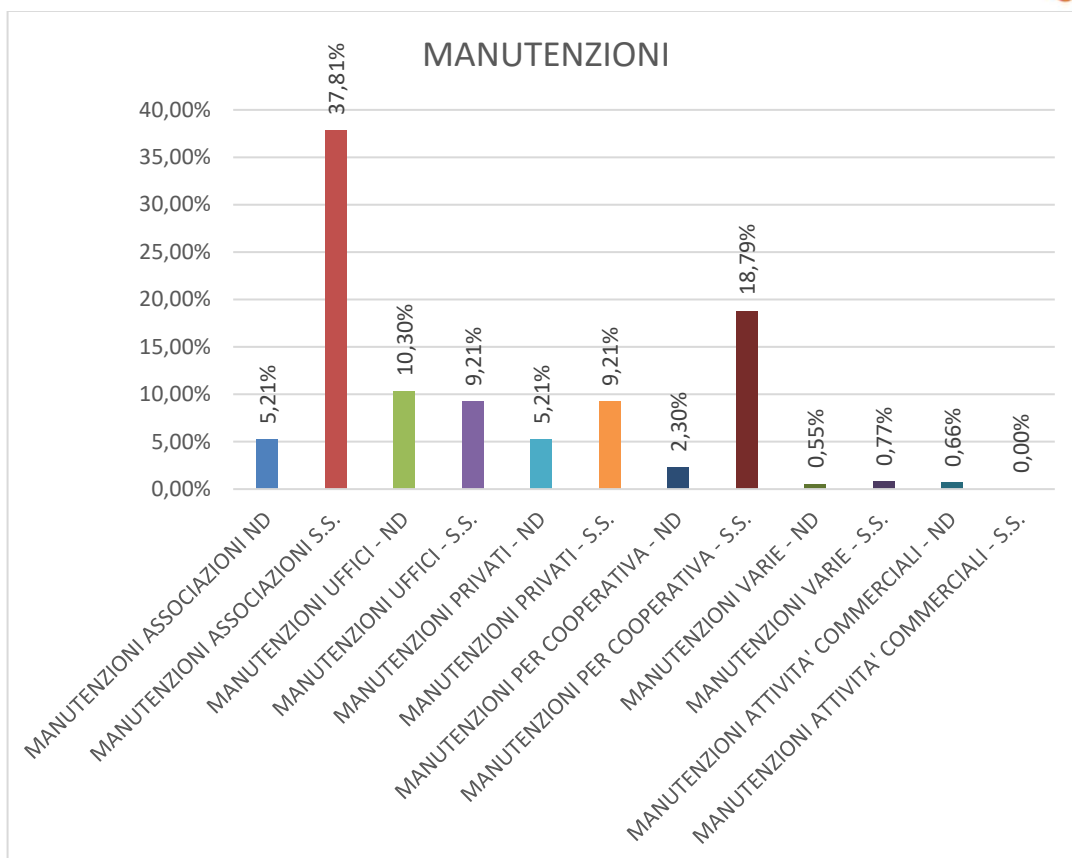
- CLIENTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE



I GRAFICI CHE SEGUONO RIPORTANO LA SUDDIVISIONE - PER OGNI CENTRO DI COSTO E PER CLIENTI (raggruppati per tipologia di attività) - TRA LE ORE LAVORATE DAL PERSONALE NORMODOTATO (ND) E PERSONALE SVANTAGGIATO (S.S.) PER I SERVIZI SVOLTI A

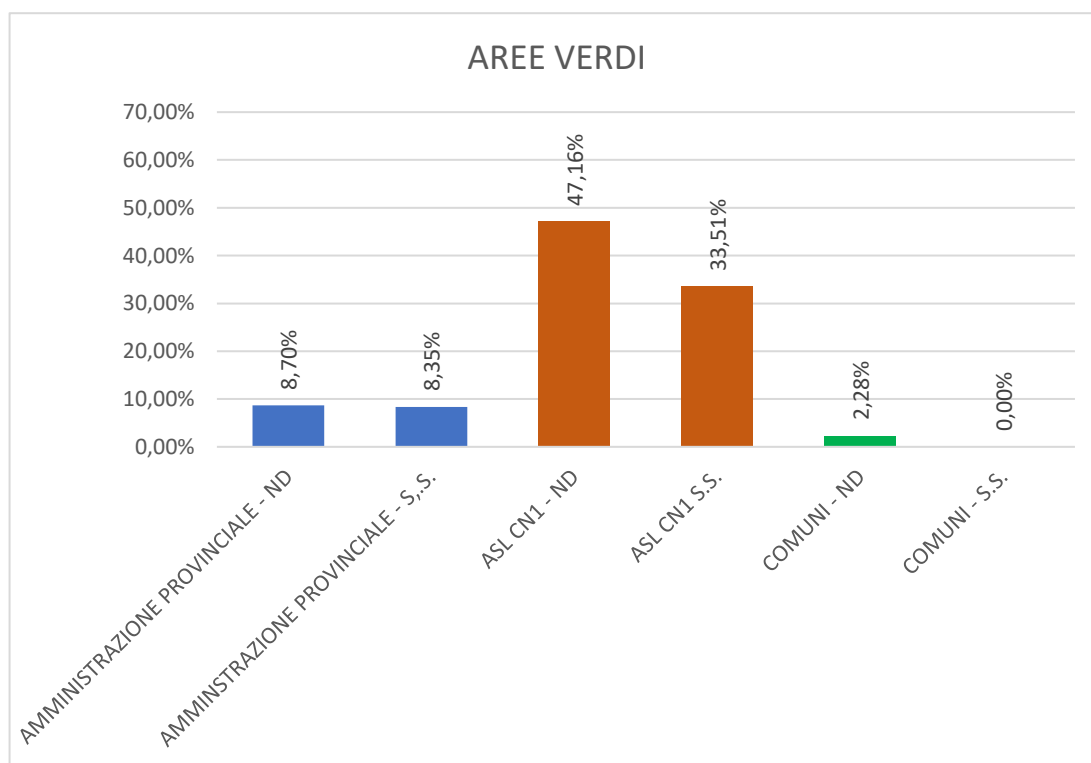
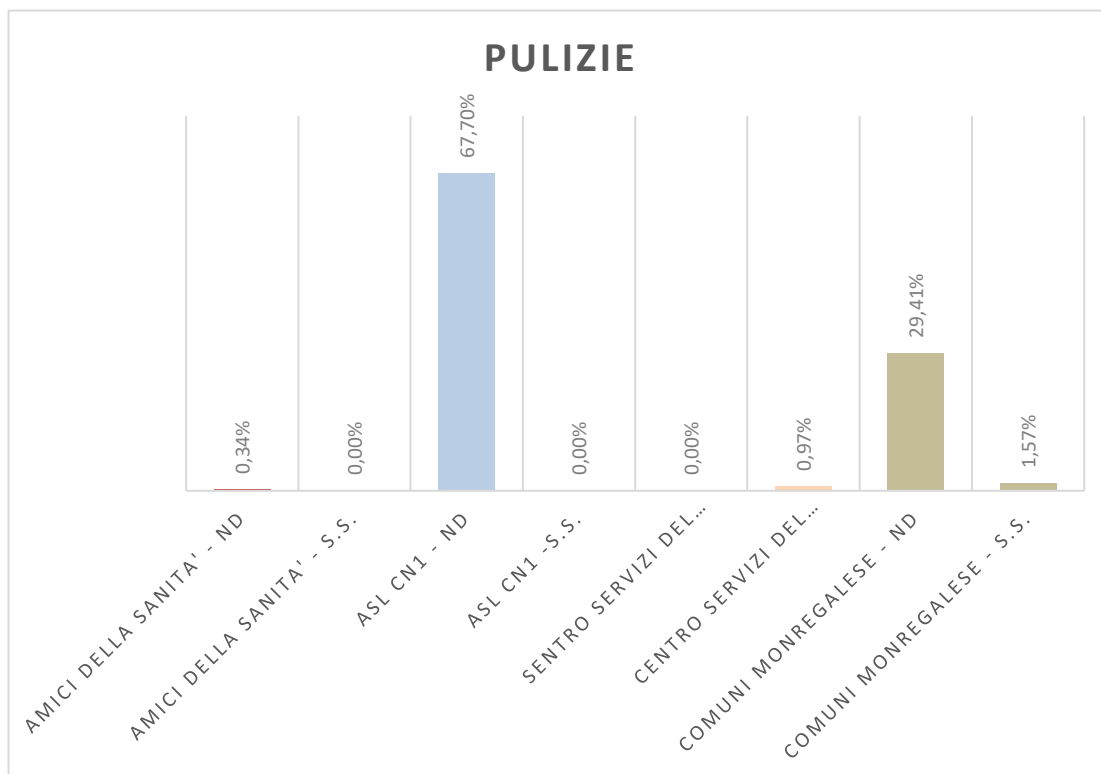
CLIENTI NON RICONDUCIBILI A PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

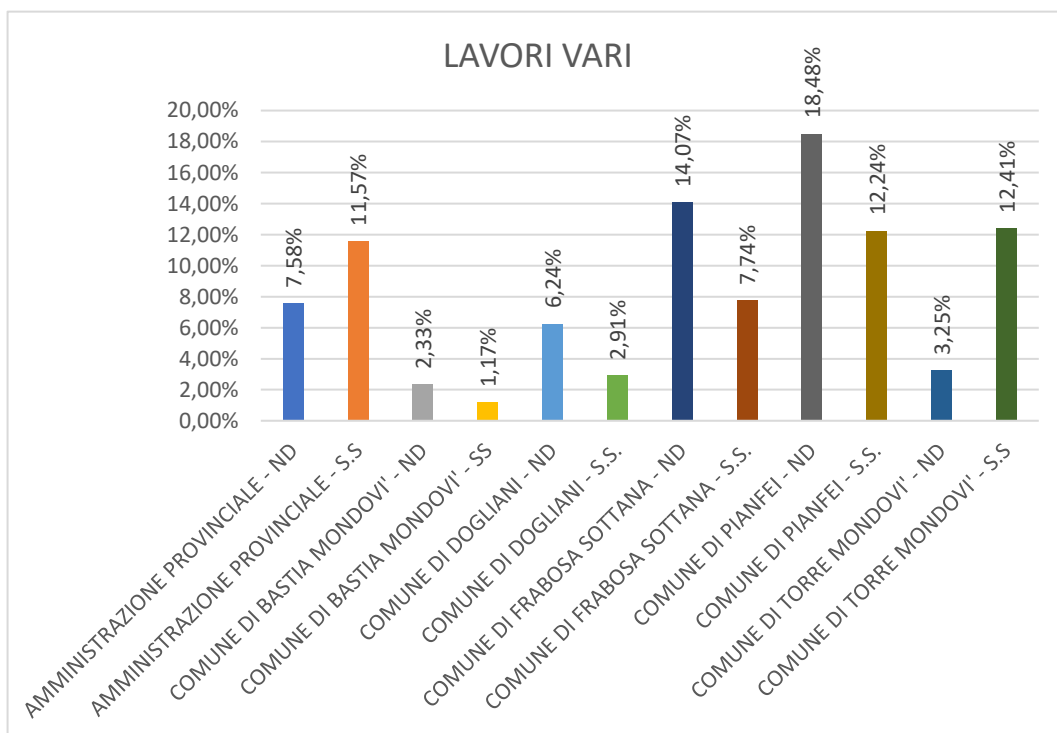
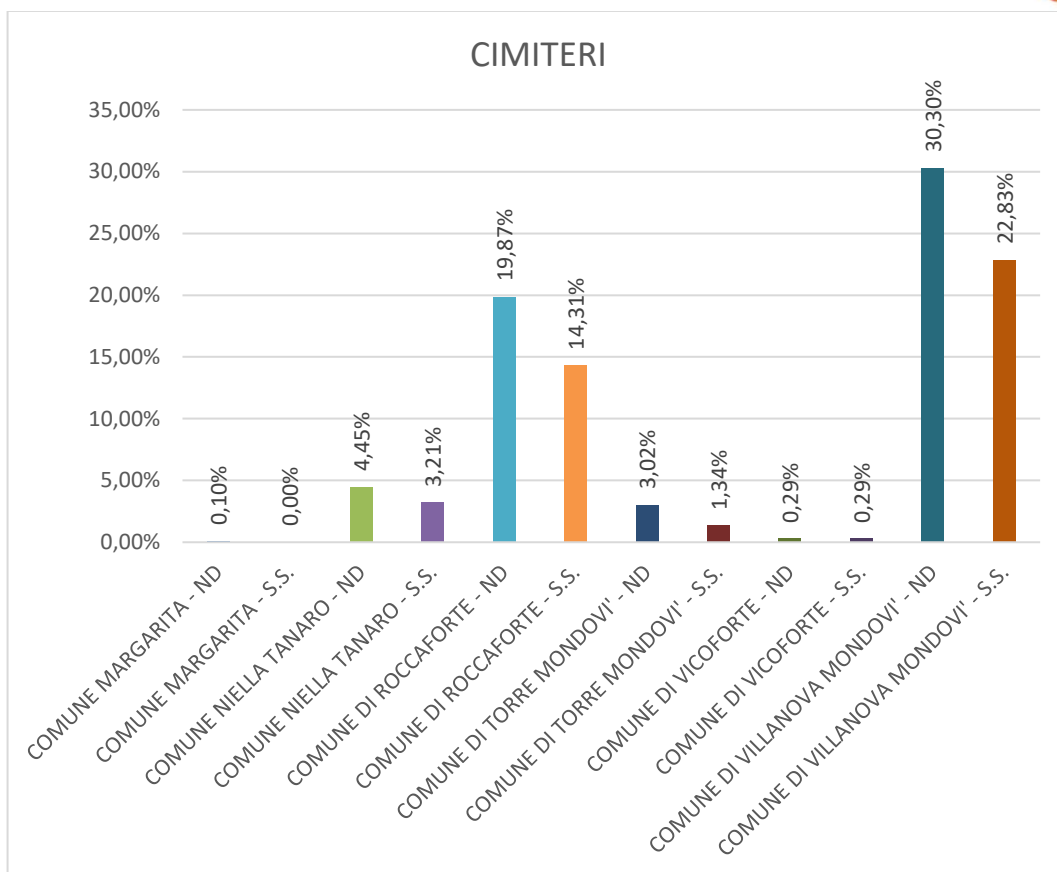


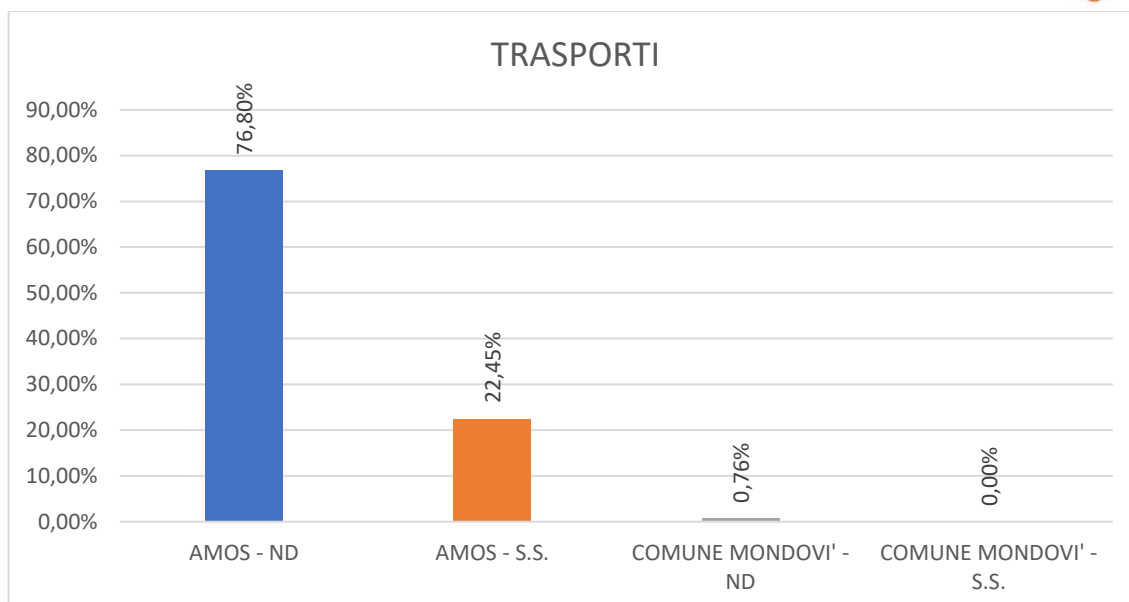


I GRAFICI CHE SEGUONO RIPORTANO LA SUDDIVISIONE - PER OGNI CENTRO DI COSTO E PER CLIENTI (raggruppati per tipologia di attività) - TRA LE ORE LAVORATE DAL PERSONALE NORMODOTATO (ND) E PERSONALE SVANTAGGIATO

(S..S.) PER I SERVIZI SVOLTI A
CLIENTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE







10 – Situazione economica finanziaria

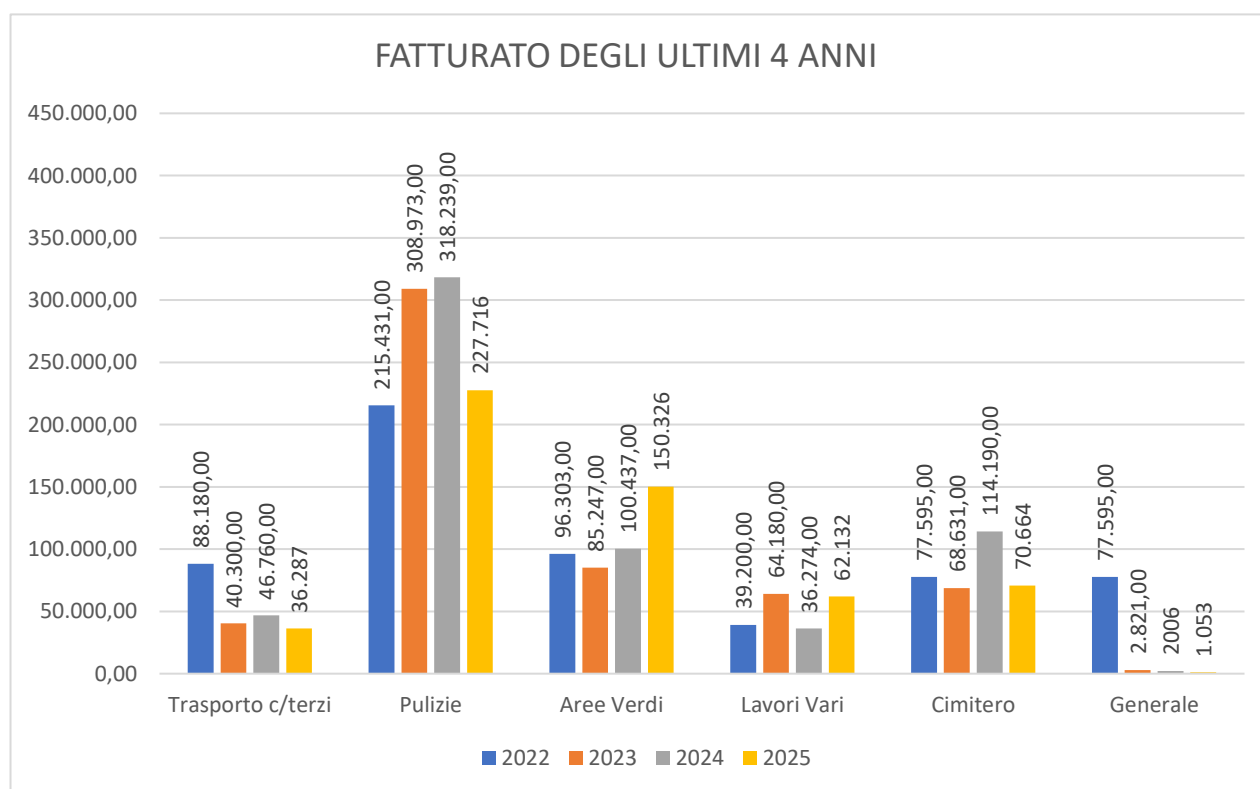
Il risultato economico del 2025 ha avuto una perdita minima pari a 4.816,37€.

Come illustrato nelle tabelle, è possibile osservare l'andamento del bilancio per settore negli ultimi quattro anni. I dati riportano le variazioni relative alle ore lavorate e ai ricavi da lavoro, suddivisi per centro di costo.

10.a – Confronto fatturato per centro di costo anni 2022 – 2023 – 2024 - 2025

	2022	2023	2024	2025
Trasporto c/terzi	88.180,00	40.300,00	46.760,00	36.287,00
Pulizie	215.431,00	308.973,00	318.239,00	227.716,00
Aree Verdi	96.303,00	85.247,00	100.437,00	150.326,00
Lavori Vari	39.200,00	64.180,00	36.274,00	62.132,00
Cimitero	77.595,00	68.631,00	114.190,00	70.664,00
Generale	77.595,00	2.821,00	2006	1.053,00

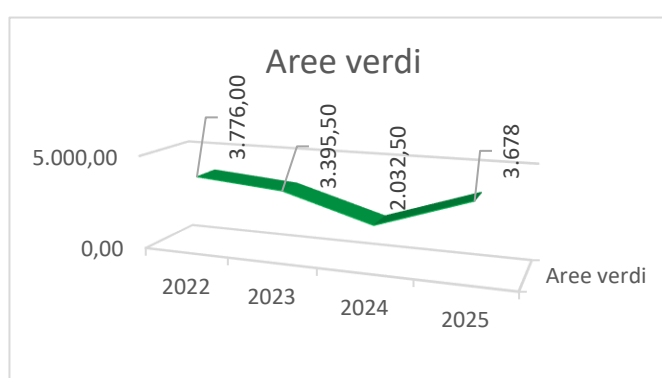
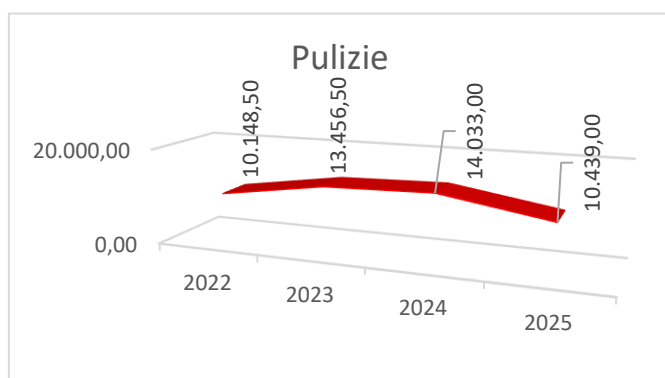
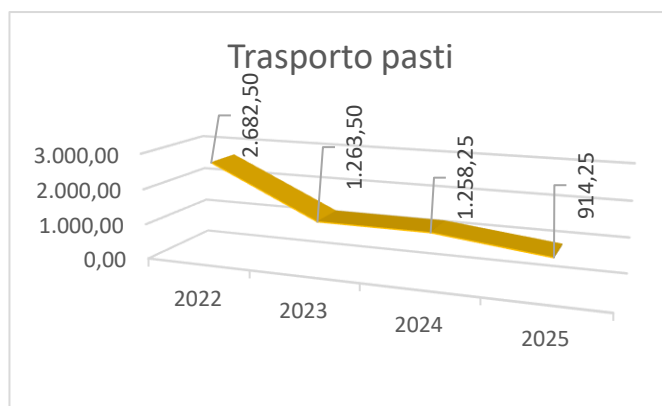
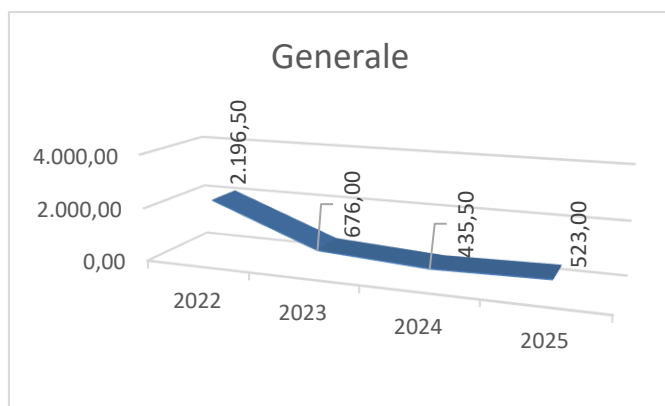
	2022	2023	2024	2025
TOTALI A BILANCIO	594.304,00	570.152,00	617.906,00	548.178,00

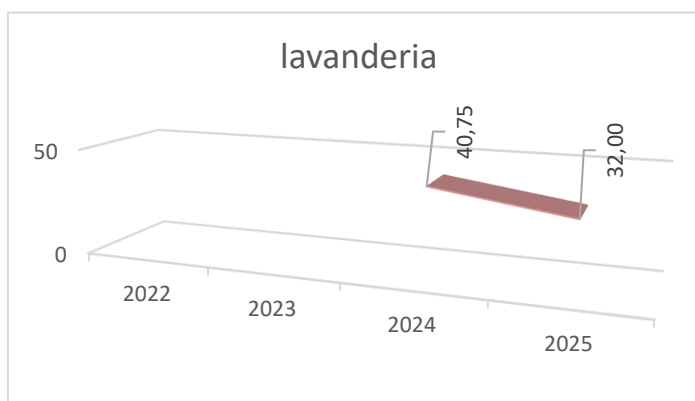
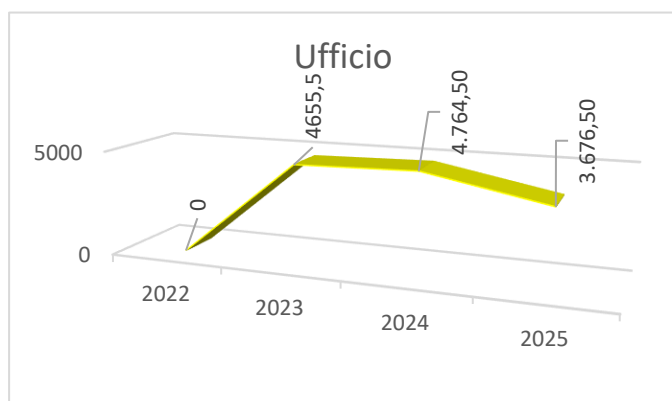
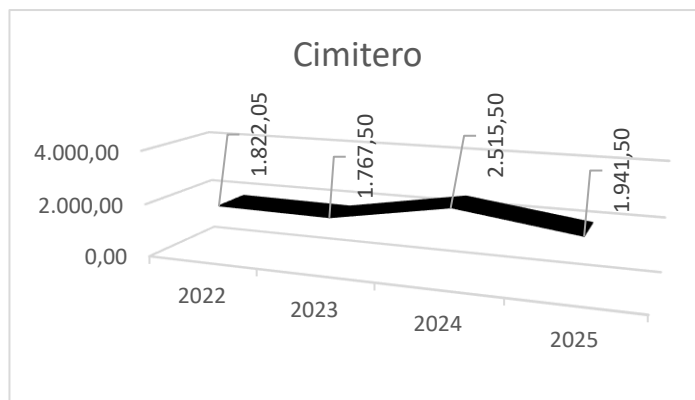
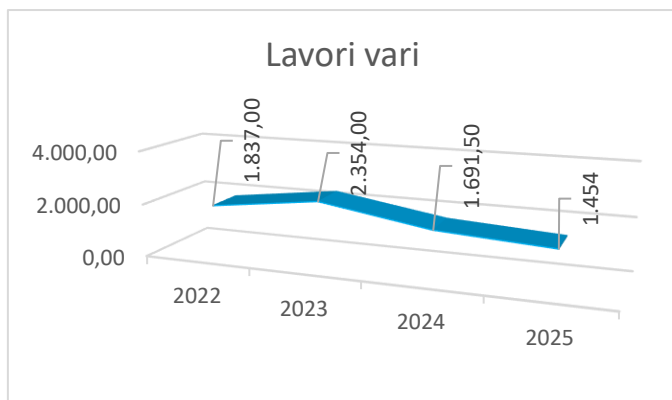


10.b – Confronto ore lavorate per centro di costo anni 2022 – 2023 – 2024 - 2025

(le ore di ufficio dell'anno 2022 erano state distribuite proporzionalmente sui vari centri di costo)

centro di costo	2022	2023	2024	2025
Generale	2.196,50	676,00	435,50	523,00
Trasporto pasti	2.682,50	1.263,50	1.258,25	914,25
Pulizie	10.148,50	13.456,50	14.033,00	10.439,00
Aree verdi	3.776,00	3.395,50	2.032,50	3.678,00
Lavori vari	1.837,00	2.354,00	1.691,50	1.454,00
Cimitero	1.822,05	1.767,50	2.515,50	1.941,50
Ufficio	Distribuite proporzionalmente sui vari CdC			
lavanderia			40,75	32,00
Totale	22.462,55	27.568,50	26.771,50	22.658,25





11 – Monitoraggio svolto dall'organo di controllo

La cooperativa sociale relativamente alla chiusura del bilancio 2025:

- non ha contenziosi e controversie in corso nei propri confronti
- è sottoposta alla revisione legale dei conti dal Revisore Unico
- è sottoposta alla revisione annuale da Confcooperative

Mondovì, 29/04/2026

Il rappresentante legale

Presidente del CDA

Massimo Fenoglio